



CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

(Legge Regionale n. 15 del 04/08/2015)

I Direzione "Affari Generali – Legali e del Personale"

Servizio "Gestione giuridica del personale"

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale in part-time di tipo misto del dipendente Giovanni BARONE a decorrere dal 01.012018.

Raccolta generale presso la Direzione

PROPOSTA N. 1396 del 15.12.2017

DETERMINAZIONE N. 1332 del 19.12.2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Vista l'istanza protocollata al n. 39601 del 15/11/2017, con la quale il dipendente a tempo determinato e parziale Sig. Giovanni BARONE, categoria giuridica D1 posizione economica D2 chiede, per esigenze personali, di poter effettuare quindici ore settimanali di servizio nei giorni di Lunedì, Martedì e Mercoledì per cinque ore giornaliere;

Visto l'art. 4 del Regolamento dell'orario di servizio che prevede, per la categoria D, un'articolazione dell'orario di lavoro dal Lunedì al Giovedì di 5 ore per complessive venti ore settimanali;

Che la richiesta del dipendente può essere ricondotta, ai fini della determinazione concreta dei contenuti del rapporto di lavoro, alla tipologia del part-time di tipo misto;

Visto il nulla osta del Dirigente della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali", posto in calce alla richiesta del dipendente interessato;

Visto il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 309 del 17 ottobre 2017, esecutivo, che autorizza la prosecuzione del rapporto di lavoro di diritto privato a tempo determinato e parziale del suddetto dipendente, ai sensi della ex LL.RR. nn. 24/2000 – 21/2003 fino al 31 dicembre 2018 per n. 20 ore settimanali, così come previsto dall'art. 4 del Regolamento dell'orario di servizio e di lavoro;

Visti gli articoli 4 e 5 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 11 del CCNL del 22/01/2004;

Visto il comma 58 dell'art. 1 della legge n. 662 del 23/12/1996, così come modificato dall'art. 73 della Legge n. 133 del 06/08/2008;

Visto lo Statuto Provinciale;

PROPONE

Prendere atto di quanto espresso in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

Accogliere, per le motivazioni espresse in narrativa, l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato e parziale ex ex LL.RR. nn. 24/2000 – 21/2003 in part-time di tipo misto dell'Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico Sig. Giovanni BARONE categoria giuridica D1, posizione economica D2;

Stabilire che il rapporto di lavoro a part-time di tipo misto avrà inizio a decorrere dal 01 gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2018, data di scadenza del contratto a tempo determinato e parziale;

Dare atto che dal 01 gennaio al 31 dicembre 2018 la prestazione lavorativa si svolgerà per 15 (quindici) ore settimanali nei giorni di Lunedì, Martedì e Mercoledì per 5 (cinque) ore giornaliere;

Trasmettere copia del presente atto al Servizio "Gestione economica del personale" per gli atti di competenza;

Dare atto che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto d'interessi.

Il Responsabile del Servizio

(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta;

Considerato che la stessa è conforme alle disposizioni di leggi e ai regolamenti attualmente vigenti,

DETERMINA

Prendere atto di quanto espresso in premessa descritto e che qui deve intendersi integralmente riportato;

Accogliere, per le motivazioni espresse in narrativa, l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo determinato e parziale ex ex LL.RR. nn. 24/2000 – 21/2003 in part-time di tipo misto dell'Istruttore Direttivo Ufficio Tecnico Sig. Giovanni BARONE categoria giuridica D1, posizione economica D2;

Stabilire che il rapporto di lavoro a part-time di tipo misto avrà inizio a decorrere dal 01 gennaio 2018 e fino al 31 dicembre 2018, data di scadenza del contratto a tempo determinato e parziale;

Dare atto che dal 01 gennaio al 31 dicembre 2018 la prestazione lavorativa si svolgerà per 15 (quindici) ore settimanali nei giorni di Lunedì, Martedì e Mercoledì per 5 (cinque) ore giornaliere;

Trasmettere copia del presente atto al Servizio "Gestione economica del personale" per gli atti di competenza;

Dare atto che il presente provvedimento è predisposto in assenza di conflitto d'interessi.

Trasmettere copia della presente Determinazione:

al Commissario Straordinario

al Segretario Generale

al Dirigente della IV Direzione "Servizi Tecnici Generali"

al Responsabile dell'Ufficio "Albo Pretorio e Centro Copie"

al Responsabile del Servizio "Gestione economica del personale"

al Sig. Giovanni Barone.

IL DIRIGENTE

(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

li 15.12.2017

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria TRIPODO)

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____
impegno n. _____

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO PRESO NOTA
Messina 18/12/2017 Il Funzionario

Il Dirigente del Servizio Finanziario
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lett. A del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Felice Sparacino)

IL DIRIGENTE
(Avv. Anna Maria TRIPODO)

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO
IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri





